

Administration Biel/Bienne Athletics (15%)

Stellenantritt per 1.10.2024 oder nach Vereinbarung

Biel/Bienne Athletics professionalisiert die Vereinsorganisation und sucht ein aufgestelltes, zuverlässiges Organisationstalent zur administrativen und organisatorischen Unterstützung unseres Vereinsbetriebes.

Aufgabenbereiche

Administration

- Ansprechperson bei BBA sowie Korrespondenz extern und intern
- Mitgliederverwaltung
- Mitorganisation Trainingslager
- Helfer und Funktionäre suchen und verwalten
- J+S Coach: Angebote eröffnen, betreuen und abschliessen
- Bewirtschaftung der Datenbanken

Finanzen

- Betreuung und Verbuchung Debitoren und Kreditoren sowie allgemeine Buchhaltung
- Unterstützung Budget, Jahresabrechnung, Versicherungen und Steuererklärung
- Hilfe Abrechnung der Vereinsanlässe und –wettkämpfe
- Subventionsgesuche bearbeiten und verwalten

Anforderungen

Biel/Bienne Athletics will diese Stelle mit einer motivierten Person besetzen, die engagiert und flexibel, auch gerne mal auf Platz ist, eine Leidenschaft für die Leichtathletik hat und tatkräftig mithilft, den Verein vorwärts zu bringen. Du kannst dich sowohl auf Deutsch als auch auf Französisch gut verständigen, besitzt administrative Kenntnisse und hast Freude am Kontakt mit Menschen.

Was wir dir bieten

Wir bieten ein kollegiales, effizientes und lösungsorientiertes Umfeld. Du kannst von guten Vereinsstrukturen und klaren Abläufen sowie modernen Arbeitsinstrumenten profitieren. Du erledigst deine Aufgaben weitestgehend autonom, kannst aber auf die Unterstützung des Vorstands vertrauen. Eine fundierte Einführung in deine Aufgabengebiete ist für uns eine Selbstverständlichkeit. Gemeinsam haben wir schon viel erreicht und lernen immer wieder Neues kennen.

Die Stelle wird marktgerecht entschädigt. In dieser Funktion bist du auch Mitglied des Vorstandes. Stellenantritt per 1.10.2024.

Werde Teil des Teams und unterstütze so unsere Athleten #IciCestBBA!

Bewerbungen sind per Mail bis zum 31.8.2024 einzureichen an:
gabi.schibler@biel-bienne-athletics.ch

Bei Fragen steht dir die Präsidentin Gabi Schibler – gabi.schibler@biel-bienne-athletics.ch, 079 273 19 82 gerne zur Verfügung.

Administration Biel/Bienne Athletics (15%)

Entrée en fonction au 1.10.2024 ou à convenir

Biel/Bienne Athletics se restructure et cherche en conséquence une personne pour occuper le poste de direction Administration, y compris la gestion opérationnelle du ressort Finances. Ci-dessous, un bref aperçu des activités requises.

Domaines d'activité

Administration

- de contact auprès du BBA et correspondance externe et interne.
- Mutations des athlètes
- Co-organisation des camps d'entraînement
- Encadrement des bénévoles et des fonctionnaires
- Coach J+S : ouverture, suivi et clôture des offres
- Gestion des bases de données

Finances

- Suivi et comptabilisation des débiteurs et des créanciers ainsi que de la comptabilité générale
- Soutien au budget, au décompte annuel, aux assurances et à la déclaration d'impôts
- Aide au décompte des événements et des compétitions de l'association
- Traitement et gestion des demandes de subventions

Exigences

Biel/Bienne Athletics souhaite pourvoir ce poste avec une personne motivée, engagée et flexible, qui aime aussi être sur le terrain, qui a une passion pour l'athlétisme et qui contribue activement à faire avancer le club. Tu t'exprimes bien en allemand et en français, tu as des connaissances administratives et tu aimes le contact avec les gens.

Ce que nous t'offrons

Nous offrons un environnement collégial, efficace et orienté vers la recherche de solutions. Tu peux profiter de bonnes structures associatives et de processus clairs ainsi que d'instruments de travail modernes. Tu accomplis tes tâches de manière largement autonome, mais tu peux compter sur le soutien du comité directeur. Une introduction approfondie à tes domaines d'activité est pour nous une évidence. Ensemble, nous avons déjà réalisé beaucoup de choses et nous apprenons sans cesse de nouvelles choses.

Le poste est rémunéré conformément au marché. Dans cette fonction, tu es également membre du comité directeur. Entrée en fonction au 1.10.2024.

Rejoins l'équipe et soutiens ainsi nos athlètes #IciCestBBA !

Les candidatures doivent être envoyées par e-mail jusqu'au 31.8.2024 à l'adresse suivante : gabi.schibler@biel-bienne-athletics.ch.

Si tu as des questions, la présidente Gabi Schibler - gabi.schibler@biel-bienne-athletics.ch, 079 273 19 82 se tient volontiers à ta disposition.